**IZVEDBENI PLAN I PROGRAM**

ZA REALIZACIJU EKSKURZIJE IX razreda

**NEUM-Konjic-Stolac-Mostar**

1. **ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI**

OPĆI CILJEVI

ODGOJNI CILJEVI

Sticanje vrlina i pozitivnih navika, razvijanje valjanih moralnih shvatanja i usvajanje kulturnog ponašanja, koji prvenstveno utiče na voljnu aktivnost učenika, snaže je vrlinama i usmjeravaju prema društveno korisnim djelatnostima i plemenitom postupanju. Neposredno zapažanjev i potpuno doživljavanje stvarnosti u cilju sticanja dubljih i trajnijih znanja i ublažavanja negativne posljedice verbalističke i udžbeničke nastave.

OBRAZOVNI CILJEVI

Obrazovni ciljevi se ostvaruju usvajanjem svih onih sadržaja ekskurzije, koji zahtijevaju izučavanje, razumijevanje i pamćenje, a odnose se na sticanje znanja pomoću raznih metoda i podsticanja slobodnih aktivnosti učenika. Sticanje znanja i vještina iz višenastavnih oblasti kao što su historija, geografija, književnost, muzika, likovna kultura kao i drugi nastavni predmeti čija je primjena moguća realizacijom ekskurzije, kroz što više posjeta geografskim, historijskim, književnim i kulturno-umjetničkim znamenitostima.

POSEBNI, ODNOSNO SPECIFIČNI CILJEVI

Usvajanje dijela nastavnog plana i programa kroz:

* neposredno upoznavanje sa pojavama i odnosima u prirodi i društvenoj sredini
* upoznavanje sa prirodno-geografskim obilježjima i historijskim znamenitostima
* sticanje znanja o kulturnom naslijeđu ovih država, obrazovnim i privrednim dostignućima
* posjeta spomenicima svjetske kulturne baštine
* rekreativno-zdravstveni i socio-psihološki razvoj učenika.

**ZADACI EKSKURZIJE**

Predstavljaju konkretizaciju ciljeva, koji se ostvaruju realizacijom sadržaja izvedbenih planova i programa realizacije ekskurzije.

OPĆI ZADACI

* materijalni (sticanje znanja, vještina i navika)
* odgojni (svestrani odgoj)
* formalni (fizički i psihički razvoj)

SPECIFIČNI, ODNOSNO POJEDINAČNI ZADACI

* proučavanje objekata i fenomena u prirodi
* razvijanje interesovanja za prirodu i izgrađivanje ekoloških navika
* upoznavanje načina života i rada stanovnika pojedinih krajeva
* razvijanje pozitivnog odnosa prema:
* nacionalnim vrijednostima
* kulturnim i estetskim vrijednostima
* sportskim potrebama i navikama
* pozitivnim socijalnim odnosima
* shvatanju značaja zdravlja i zdravog stila života
* kulturno-historijskom naslijeđu zemalja koje posjećujemo
* podsticanje ispoljavanja pozitivnih emocionalnih doživljaja
* osposobljavanje učenika za ostvarivanje osnovnim ljudskih potreba izvan porodice
* upoznavanje sa novim tehničkim i tehnološkim dostignućima iz oblasti struke, koje se izučavaju u školi
1. **SADRŽAJI, METODE I SREDSTVA KOJIMA SE POSTAVLJENI**

**CILJEVI OSTVARUJU**

* posjeta geografskim, historijskim, književnim i kulturno- umjetničkim znamenitostima
* roditelji obezbjeđuju sredstva za finansiranje učešća svoje djece/učenika, koji podrazumijevaju sve troškove neophodne za učešće u realizaciji ekskurzije, kao i troškove koji podrazumijevaju naknadu štete prouzrokovane nemarnim ponašanjem učenika.
1. **NOSIOCI PREDVIĐENIH SADRŽAJA I AKTIVNOSTI**1. Školski odbor
* upoznavanje sa izvedbenim planom i programom ekskurzije
* imenovanje Komisije za provođenje procedure izbora najpovoljnije Agencije (na prijedlog direktora škole)
* upoznavanje sa programom i općim uslovima putovanja

2. Direktor škole

* koordiniranje u svim aktivnostima koje spadaju u nadležnost škole, u svojstvu nosioca aktivnosti
* predlaganje vođe puta
* prezentiranje izvedbenog plana i programa ekskurzije Školskom odboru radi upoznavanja
* osiguravanje svih sadržaja u uslovima za odabir Agencije (navođenje od strane Agencije svih vrsta sadržaja koji će se realizovati)
* obaveza ugovaranja bezbjednosnih aspekata pri realizaciji ekskurzije (obezbjeđenje potrebnih uslova za udobno i bezbjedno putovanje, smještaj, prehranu i boravak učenika u toku realizacije ekskurzije)
* Zaključivanje Ugovora sa Agencijom-najboljim ponuđačem
* organizovanje konsultacija prije izvođenja putovanja, što podrazumijeva uključenost svih zainteresovanih subjekata u procesu odlučivanja i planiranja
* obaveza informisanja Ministarstva obrazovanja i nauke i mladih KS o početku realizacije ekskurzije

 3.Nastavničko vijeće

* usvajanje izvedbenog plana i programa ekskurzije
* donošenje Odluke o ograničavanju učešća učenika u realizaciji ekskurzije, odnosno donošenje Odluke o zabrani učešća u realizaciji ekskurzije učenicima kojima je u tekućoj školskoj godini izrečena odgojno-disciplinska mjera ukor Nastavničkog vijeća koja povlači ocjenu iz vladanja „loše“
* imenovanje vođe puta
* određivanje pratioca iz reda zaposlenika škole (po jednog pratioca zaposlenika škole na najmanje 15 a najviše 20 učenika)

donošenje Odluke koja se odnosi na Izvještaj o realizaciji ekskurzije

 4. Odjeljensko vijeće

* predlaganje izvedbenog plana i programa realizacije ekskurzije

koordiniranje aktivnosti, koje su u domenu rada Odjeljenskog vijeća, po nalogu direktora

 5. Razrednici zavrsenih razreda

* pravovremeno upoznavanje roditelja sa organizacijom ekskurzije škole
* pribavljanje pismene saglasnosti roditelja
* dostavljanje potrebne dokumentacije vođi puta, najkasnije 20 dana prije putovanja
* upoznavanje učenika i roditelja o društveno-prihvatljivim pravilima ponašanja (Etički kodeks ponašanja)
* obaveza prikupljanja izjava roditelja o prihvatanju nadoknade troškova i eventualno pričinjene štete, koja prouzrokuje učenik (njihovo dijete)

 6. Vođa puta

* aktivno učešće u planiranju, organizaciji i realizaciji ekskurzije
* ostvarivanje Izvedbenog plana i programa ekskurzije
* preduzimanje neophodnih aktivnosti u smislu osiguranja bezbjedonosnih aspekata realizacije ekskurzije
* priprema Izvještaja o realizaciji ekskurzije

7. Roditelji učenika

* pravovremeno upoznavanje sa realizacijom ekskurzije
* davanje saglasnosti za učešće učenika o realizaciji ekskurzije
* osiguravanje sredstava za finansiranje ušešća učenika u realizaciji ekskurzije
* učešće u radu Komisije za odabir Agencije-najpovoljnijeg ponuđača, preko Vijeća roditelja
* upoznavanje sa Izvedbenim planom i programom ekskurzije
* upoznavanje sa etičkim kodeksom ekskurzije na roditeljskim sastancima

 8. Učenici

* učešće preko Vijeća učenika u predlaganju sadržaja i aktivnosti za tekst Izvedbenog plana i programa ekskurzije
* plansko upoznavanje sa Etičkim kodeksom ponašanja na ekskurziji na časovima odjeljenske zajednice
* upoznavanje sa pravilila sigurnosti i zaštite od socijalno neprihvatljivih oblika ponašanja (diskriminacije, neprijateljstava svih oblika nasilja sa posebnim osvrtom na vršnjačko nasilje)
* zabrana odlaska učenika na neprikladna mjesta

9. Agencija

* osiguranje predpostavki za realizaciju Izvedbenog plana i programa ekskurzije
* osiguranje usluga turističkog vodiča
* osiguranje visokog kvaliteta usluga prijevoza, smještaja, boravka, ishrane, te drugih usluga u sklopu turističkog aranžmana
* osiguravanje bezbjedonosnih aspekata realizacije ekskurzije
* poštivanje svih odredbi Ugovora zaključenog sa školom
1. **PLANIRANI OBUHVAT UČENIKA**

Cca 18 učenika ili oko 90 % učenika generacije

1. **DUŽINA TRAJANJA**
* Planiramo realizovati ekskurziju u mjesecu maju 2022. Godine
1. **PLANIRANI PUTNI PRAVCI I DESTINACIJA**

Ekskurzijom kroz BiH učenici će imati priliku upoznati se sa prirodno-geografskim obilježjima i historijskim znamenitostima naše zemlje:

-Posjeta Konjicu ( Titov bunker )

-Posjet Jablanici ( muzej bitka za ranjenike)

-Posjeta Kravicama ( vodopad prirodni fenomen)

-Aktivnosti u Neumu ( obilazak Neuma , plovidba Neumskim zaljevom )

-Posjeta Hutovom blatu

-Posjeta Blagaju

-Posjeta Mostaru

1. **OPIS PRIJEVOZA, UGOSTITELJSKIH USLUGA I DRUGIH USLUGA**
* pri realizaciji putovanja koristiće se autobusi koji nisu stariji od 10 godina, tehnički ispravni i pregledani (redovni tehnički pregledi u posljednjih šest mjeseci ), uz uslov da će njima upravljati lica, koja ispunjavaju zahtjeve u pogledu profesionalne obučenosti i kompetentnosti,
* Agencija može da koristi vlastita prijevozna sredstva ili prijevozna sredstva u vlasništvu drugih pravnih i fizičkih lica koja su registrovana za obavljanje djelatnosti i prijevoza putnika u kojima su putnici i prtljag osigurani
* Agencija i škola su obavezne da osiguraju potreban broj sjedišta u autobusu ili putničkom motornom vozilu
* u cilju sigurnog boravka učenika Agencija će koristiti samo one smještajne i ugostiteljske objekte, koji zadovoljavaju određene standarde u smislu kvaliteta usluga smještaja, prehrane i posluživanja napitaka, sa posebnim osvrtom na visok kvalitet ispunjenosti sanitarno-higijenskih i zdravstvenih zahtjeva u pogledu pripremanja hrane i napitaka i smještajnih sadržaja.
* Agencija je obavezna da osigura postupanje odgovornih lica u smještajnim i ugostiteljskim objektima u smislu zabrane posluživanja alkoholnih pića i drugih opijata učesnicima, te posjete sobama drugih lica koja se nalaze na spisku učesnika ekskurzije

**8.ODREDBE O UPRAVLJANJU RIZICIMA REALIZACIJE**

* Obaveza škole je da osigura zaštitu najboljeg interesa učenika, da vodi brigu usmjerenu ka očuvanju njegovog fizičkog i mentalnog zdravlja te bezbjednosti, kroz preduzimanje sigurnosnih mjera i upravljanje rizicima u postpku organizacije i realizacije ekskurzije
* škola je obavezna preventivno postupati preduzimanjem niza sigurnosnih mjera kako bi povećan rizik, kao bitna karakteristika realizacije ekskurzije, bio sveden na razumnu mjeru, odnosno minimum
* realizacija niz planskih aktivnosti usmjerenih na povećanje sigurnosti svih sudionika uključenih u realizaciju ekskurzije kao što su:
1. pravovremeno upoznavanje roditelja učenika sa planom realizacije ekskurzije (predviđena Godišnjim programom rada)
2. pribavljanje pismene saglasnosti roditelja kojom se prihvataju opći uslovi putovanja, program putovanja i daje saglasnost za učešće učenika u realizaciji ekskurzije
3. plansko upoznavanje učenika i roditelja sa Etičkim kodeksom (društveno prihvatljiva pravila ponašanja), na časovima odjeljenske zajednice, odnosno na roditeljskim sastancima
4. upoznavanje učenika sa pravilima sigurnosti i zaštite od socijalno neprihvatljivih oblika ponašanja, diskriminacije, neprijateljstava i svih oblika nasilja sa posebnim osvrtom na vršnjačko nasilje
5. preduzimanje zaštitnih mjera od odlaska učesnika ekskurzije na neprikladna mjesta

**9.PLANIRANA CIJENA USLUGA, ODNOSNO FINANSIJSKI OKVIR**

* Okvirna cijena ekskurzije do 390KM
* U cijenu ekskurzije je uključeno:
* Prevoz luksuznim turističkim autobusom
* Hotel sa minimalno tri zvjezdice (za učenike sobe trokrevetne i četverokrevetne, za vođe puta dvokrevetne i jednokrevetne)
* Usluga na bazi punog pansiona
* Vodič- pratilac grupe
* PZO

**Obaveza agencije da dostavi garanciju za povrat novca ukoliko dođe do otkaza ekskurzije.**

**Obaveza agencije da se pridržava svih epidemioloških preporuka .**

TEHNIČKA ORGANIZACIJA

Tehnička priprema podrazumijeva radnje organizacije i realizacije a naročito:

* donošenje Odluke o vrsti postupka koji će se provoditi za odabir najpovoljnije ponude, shodno Zakonu o javnim nabavama
* formiranje Komisije i provođenje procedure odabira Agencije koja će pružiti podršku pri realizaciji ekskurzije
* usaglašavanje Izvedbenih planova i programa sa cijenama Agencije
* program putovanja, te opće uslove putovanja
* konsultacije s ciljem potpune uključenosti i obaviještenosti roditelja o svim ponuđenim sadržajima, posebno u smislu izbora mjesta realizacije i kompletnog aranžmana
* prikupljanje podataka o organizaciji, kategorijama, i uslovima smještaja, vrsti i kvalitetu vozila za prijevoz učenika, kvalitetu usluga turističkog vodiča i drugih lica koja će tumačiti ciljeve ekskurzije učenika
* prikupljanje dokumentacije neophodne za putovanje (pasoši, police putničkog i zdravstvenog osiguranja, razne potvrde i druga dokumentacija neophodna za realizaciju turističkog aranžmana)

**10.NAČIN FINANSIRANJA PO KATEGORIJAMA UČENIKA**

* Roditelj obezbjeđuje sredstva za finansiranje učešća svoje djece/učenika, koja podrazumijeva sve troškove neophodne za učešće u realizaciji ekskurzije, kao i troškove koji podrazumijevaju naknadu štete prouzrokovane nemarnim ponašanjem učenika
* Za određeni broj učenika u stanju socijalne potrebe obezbijedit će se sredstva donacijom pravnih i fizičkih lica, kao i sredstvima Agencije
* Sredstva za realizaciju ekskurzije škola će uplatiti po dogovoru sa Agencijom

**11. SADRŽAJ ODGOJNO OBRAZOVNOG RADA**

* Realizuju se na osnovu Izvedbenih planova i programa i prate sve vidove učenikovog ispoljavanja te predstavljaju solidnu osnovu i podstreke za ostvarivanje svih ciljeva iz člana 8. Pravilnika i ostalih ciljeva sa područja moralnog, radnog, intelektualnog, estetskog i uopće humanističkog odgoja.

**BIOLOGIJA:**

* Tokom boravka u različitim gradovima učenike upoznati sa klimom, florom i faunom tih gradova.

**HISTORIJA I GEOGRAFIJA:**

* Prilikom obilaska destinacija koje su predviđene ekskurzijom, učenici će se upoznati sa kulturno-historijskim znamenitostima, kao i geografskim položajem navedenih destinacija.

**LIKOVNA I TEHNIČKA KULTURA:**

* Prilikom obilaska destinacija koje su predviđene ekskurzijom, i upoznavanja sa kulturno-historijskim znamenitostima, kao i geografskim položajem navedenih destinacija, učenici će zajedno sa nastavnikom likovne i tehničke kulture, upoznati gradnju značajnih građevina navedenih destinacija

**12. OPRAVDANOST ZA REALIZACIJU EKSKURZIJE**

* Smatramo da se definisani ciljevi i sadržaji eskurzije mogu kvalitetno realizovati na ovoj destiaciji.
* Ukupni troškovi realizacije planirane ekskurzije su finansijski i kvalitativno prihvatljiviji.
* Nakon provedene ankete, roditelji i učenici su se opredijelili za navedenu destinaciju.