

Na osnovu člana 94., a u vezi sa članom 88. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 23/17, 33/17, 30/19 i 34/20), člana 9. Pravilnika o radu JU OŠ „Aneks“, člana 88. Pravila JU OŠ „Aneks“, člana 4. Pravilnika sa kriterijima za prijem radnika u radni odnos u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 29/21), odluke Školskog odbora JU OŠ „Aneks“ broj: 02-4788/21, saglasnosti ministrice za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo broj: 11-30-25989-1 od 19.07.2021. godine za pozicije u OŠ „Aneks“ raspisuje se:

KONKURS

za prijem radnika na upražnjena radna mjesta na određeno vrijeme u školskoj 2021/2022. godini

NAZIV, SJEDIŠTE I INTERNET STRANICA USTANOVE

JU OŠ „ANEKS“

Ulica Vrbovska bb , 71000 Sarajevo

www.osaneks.edu.ba

NAZIV RADNIH MJESTA

Na određeno vrijeme od okončanja konkursne procedure do 31.08.2022. godine za:

1. Nastavnik/nastavnica bosanskog jezika i književnosti, hrvatskog jezika i književnosti, srpskog jezika i književnosti – 1 izvršilac, 17 časova sedmično;
2. Nastavnik/nastavnica engleskog jezika - 1 izvršilac, 19 časova sedmično;
3. Nastavnik/nastavnica engleskog jezika - 1 izvršilac, 7 časova sedmično;
4. Nastavnik/nastavnica njemačkog jezika – 1 izvršilac, 14 časova sedmično;
5. Nastavnik/nastavnica geografije/zemljopisa – 1 izvršilac, 8 časova sedmično;
6. Nastavnik/nastavnica društva – 1 izvršilac, 2 časa sedmično;
7. Nastavnik/nastavnica historije/povijesti – 1 izvršilac 10 časova sedmično;
8. Nastavnik/nastavnica matematike – 1 izvršilac, 12 časova sedmično;
9. Nastavnik/nastavnica fizike – 1 izvršilac, 7 časova sedmično;
10. Nastavnik/nastavnica biologije – 1 izvršilac, 10 časova sedmično;
11. Nastavnik/nastavnica informatike – 1 izvršilac, 14 časova sedmično;
12. Nastavnik/nastavnica tjelesnog i zdravstvenog odgoja – 1 izvršilac, 18 časova sedmično;
13. Nastavnik/nastavnica razredne nastave – 1 izvršilac, puna nastavna norma;
14. Nastavnik/nastavnica razredne nastave – 1 izvršilac, puna nastavna norma;
15. Nastavnik/nastavnica razredne nastave – 1 izvršilac, puna nastavna norma;
16. Nastavnik/nastavnica razredne nastave – 1 izvršilac, puna nastavna norma;
17. Nastavnik/nastavnica razredne nastave – 1 izvršilac, puna nastavna norma;
18. Nastavnik/nastavnica razredne nastave – 1 izvršilac, puna nastavna norma;
19. Nastavnik/nastavnica razredne nastave – 1 izvršilac, puna nastavna norma;

20. Nastavnik/nastavnica razredne nastave – 1 izvršilac, puna nastavna norma;
21. Sekretar škole – 1 izvršilac, puno radno vrijeme (40 sati sedmično);
22. Spremačica – 1 izvršilac nepuno radno vrijeme (20 sati sedmično);
23. Spremačica – 1 izvršilac puno radno vrijeme (40 sati sedmično);
24. Spremačica – 1 izvršilac puno radno vrijeme (40 sati sedmično);
25. Spremačica – 1 izvršilac puno radno vrijeme (40 sati sedmično);
26. Servirka – 1 izvršilac puno radno vrijeme (40 sati sedmično);
27. Ložać - 1 izvršilac puno radno vrijeme (40 sati sedmično);
28. Domar -1 izvršilac puno radno vrijeme (40 sati sedmično);

OPIS POSLOVA I POTREBNI USLOVI KOJIM SE REGULIŠE SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

OPIS POSLOVA

Poslovi radnih mjesta radnika obavljaju se na osnovu Nastavnog plana i programa za osnovnu školu, Godišnjeg programa rada škole i Pedagoških standarda i općih normativa za osnovni odgoj i obrazovanje i normativa radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu.

Radnici navedeni pod rednim brojevima od 1 do 20: obavljaju poslove utvrđene Pedagoškim standardima i općim normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu, a u vezi sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta OŠ „Aneks“ kao što su:

- neposredni odgojno-obrazovni rad (redovna nastava prema Nastavnom planu i programu),
- pregled pismenih zadataka i programom predviđenih kontrolnih i grafičkih radova,
- ostali oblici neposrednog odgojno-obrazovnog rada (razredništvo, dopunska, dodatna, fakultativna nastava, slobodne aktivnosti, terenska/inovativna nastava)
- pripremanje za neposredno odgojno-obrazovni rad,
- ostali poslovi:
 - stručno usavršavanje,
 - rad u stručnim organima,
 - saradnja s roditeljima,
 - rad na pedagoškoj dokumentaciji,
 - rad na pedagoškoj elektronskoj dokumentaciji,
 - dežurstvo,
 - konsultacije s učenicima (ukoliko se realiziraju u posebnom terminu van redovne nastave),
 - vođenje stručnog aktiva,
 - rad u komisiji koju imenuju stručni organi škole,
 - rad u komisiji koju imenuje Školski odbor,
 - priprema za izvođenje terenske nastave,

- posjete kulturnim i javnim ustanovama kao i kulturno-historijskim spomenicima, ostali poslovi po nalogu direktora.

Poslovi radnih mjesta radnika navedenih pod a) obavljaju se na osnovu Nastavnog plana i programa za osnovnu školu, Godišnjeg programa rada škole i Pedagoških standarda i općih normativa za osnovni odgoj i obrazovanje i normativa radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu.

Radnik naveden pod rednim brojem 21: Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se kao podrška osnovnoj djelatnosti. Poslovi se obavljaju na osnovu Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju, zakona koji tretiraju oblast radnih odnosa PIO, zdravstvenog osiguranja, socijalne zaštite, i drugih propisa za cjelokupno poslovanje pravnog subjekta, a u skladu sa Pedagoškim standardima i općim normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu, a u vezi sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta OŠ „Aneks“ kao što su:

Pravno- administrativni poslovi i to:

-učestvuje u koncipiranju i izradi programa rada, informacija, izvještaja, analiza, statističkih podataka i slično,

- saraduje sa direktorom, pomoćnikom direktora, pedagogom – psihologom, bibliotekarom, nastavnicima, učenicima, roditeljima, učeničkim organizacijama, mjesnom zajednicom, prosvjetnim inspekcijama i institucijama, institucijama i drugim subjektima,

- prati realizaciju programa rada, propise iz područja osnovnog obrazovanja, te prati primjenu ostalih zakonskih propisa i podzakonskih akata, kao i dograđuje normativna akta u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima,

- učestvuje u pripremi i održavanju sjednica Školskog odbora, te izrađuje zapisnike, odluke i zaključke sa sjednica Školskog odbora,

- obavlja sve poslove koji proizilaze iz zasnovanog radnog odnosa zaposlenika u školi (prijava, odjava, raspored na određene poslove i radne zadatke, sastavljanje spiskova za obračun plaća i sl.),

- vrši upis učenika u I razred, izrađuje prevodnice, uvjerenja, potvrde i sl.

- obavlja poslove oko organizacije zdravstvene zaštite i osiguranja učenika i zaposlenika Škole,

- brine se o raznim uplatama učenika i zaposlenika Škole u skladu sa programom rada i odlukama Školskog odbora,

- organizuje rad i nadzor rada pomoćnog i tehničkog osoblja,

- obavlja i druge poslove koje mu stavlja u zadatak direktor Škole.

Radnici navedeni pod rednim brojevima od 22 do 25: obavljaju poslove utvrđene Pedagoškim standardima i općim normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu, a u vezi sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta OŠ „Aneks“ kao što su:

Obavljanje poslova radi održavanja čistoće i urednosti inventara i unutrašnjosti školske zgrade i školskog dvorišta.

Poslovi se obavljaju na osnovu uputstava i smjernica od strane direktora/direktorice i sekretara škole i to:

- čišćenje školskih prostorija (hodnika, stubišta, učionica, kancelarija i drugih prostorija, prozora, vrata, namještaja, zidnih obloga i mokrih čvorova),
- čišćenje dvorišta od otpadnog materijala i snijega,
- dezinfekcija sanitarija, radnih prostorija, opreme i namještaja,
- kurirski poslovi,
- saraduje sa domarom škole i čuvarima,
- vođenje dnevne evidencije o izvršenim radnim obavezama,
- po nalogu direktora asistira servirki u posluživanju hrane u produženom boravku/školskoj kantini, uz posjedovanje validne sanitarne knjižice,
- obavlja i druge poslove po nalogu direktora i sekretara škole.

Radnik/ca naveden/a pod rednim brojem 26: obavljaju poslove utvrđene Pedagoškim standardima i općim normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu, a u vezi sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta OŠ „Aneks“ kao što su:

- vrši serviranje i raspodjelu hrane/obroka učenicima
- čuva, održava i pravilno rukuje imovinom i inventarom kojim raspolaže đačka kuhinja,
- kuhanje kafe, čaja,
- vrši prodaju artikala učenicima i osoblju škole u školskoj kantini,
- priprema obroka za učenike škole ukoliko se za to ukaže potreba,
- održavanje visokog stepena higijene unutar prostorije đačke kuhinje,
- svakodnevno ostavljanje uzoraka hrane za analizu,
- ostali poslovi po nalogu direktora i sekretara škole.

Radnici navedeni pod rednim brojevima 27 i 28: obavljaju poslove utvrđene Pedagoškim standardima i općim normativima za osnovni odgoj i obrazovanje i normativima radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu, a u vezi sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta OŠ „Aneks“:

- Poslovi ovog radnog mjesta zahtijevaju organizaciju, nadzor i obavljanje domaćinskih poslova u školi (sitne intervencije i opravke opreme i sredstava škole);
- Poslovi se obavljaju na osnovu uputstava i smjernica od strane direktora i sekretara škole:
- rukuje kotlovima, vrši nadgledanje i uočava nedostatke na ložnoj instalaciji i mreži grijanja, vrši sitne opravke i brine se o urednom zagrijavanju škole,
- odgovara za ispravnost grijanja u sezoni loženja i u dane sedmičnog odmora, praznika i zimskog raspusta za učenike (prati vanjske temperature, interveniše u slučaju nestanka električne energije, gasa i lož ulja);
- svakodnevno obilazi školsku zgradu radi uočavanja nedostataka i kvarova;
- saraduje sa radnicima škole na održavanju čistoće;

- čišćenje snijega, ulaza i prilaza školi zajedno sa domarom, čuvarima i radnicama na održavanju čistoće;
- nadzire učionice i prostorije škole koje se iznajmljuju edukativnim udruženjima;
- obavlja i druge poslove po nalogu direktora i sekretara škole.

POTREBNI USLOVI KOJIM SE REGULIŠE SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

Uslovi za radna mjesta navedena pod redni broj 1. su:

- VSS – VII stepen stručne spreme, kao i lica sa završenim I, II ili III ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa i višom stručnom spremom na nastavničkom fakultetu.
- Profesor bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti naroda BiH
- Profesor književnosti naroda BiH i bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika
- Profesor hrvatskosrpskog/srpskohrvatskog jezika i književnosti
- Profesor književnosti i hrvatskosrpskog/srpskohrvatskog jezika
- Profesor srpskohrvatskog/hrvatskosrpskog jezika i historije književnosti južnoslavenskih naroda
- Profesor jugoslovenske književnosti i srpskohrvatskog jezika
- Profesor srpskohrvatskog jezika i jugoslovenske književnosti
- Profesor književnosti naroda BiH i bosanskog jezika
- Profesor bosanskog jezika i književnosti naroda BiH
- Magistar bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti naroda BiH
- Magistar književnosti naroda BiH i bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti
- Bakalaureat/Bachelor književnosti naroda BiH i bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika
- Bakalaureat/Bachelor bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti naroda BiH
- Profil i nivo stručne spreme nastavnika utvrđen je Zakonom i Nastavnim planom i Programom.
- Lica sa završenim I ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa i višom i srednjom stručnom spremom, koja su 16.06.2017. zatečena na poslovima nastavnika u radnopravnom statusu na neodređeno vrijeme, mogu nastaviti rad na tim poslovima.
- Lica sa završenim I ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa i višom, koja su na dan 16.06.2017. ispunjavali uslove stručne spreme za zasnivanje radnog odnosa u školama na poslovima nastavnika, do 01.09.2021. godine mogu konkurisati za prijem u škole i biti primljeni na te poslove.

Uslovi za radno mjesto navedeno redni broj 2. i 3. su:

- VSS – VII stepen stručne spreme, kao i lica sa završenim I, II ili III ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa i višom stručnom spremom na nastavničkom fakultetu.
- Profesor engleskog jezika i književnosti, Filozofski fakultet-engleski jezik (četverogodišnji studij), Filozofski fakultet-engleski jezik (u dvojezičnoj grupi)

- Pored navedenih uslova za vršenje poslova Iz predmeta engleski jezik mogu izvoditi i lica sa završenim I (prvim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje tri, odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom I stručnim zvanjem bakalaureat/bachelor engleskog, odnosno sa završenim II (drugim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (postdiplomski studij), sa akademskom titulom I stručnim zvanjem magistra engleskog, odnosno završenim trećim ciklusom studija I naučnim zvanjem doctor nauka sa odgovarajućim stručnim profilom.
- Pored stručnih uslova, potrebno je da ima široko i temeljito opće obrazovanje, da dobro poznaje disciplinu koju predaje, da poznaje psihološko-pedagoške i metodičke osnove nastave i odgoja, kao i da ima ljudske kvalitete neophodne za nastavničku profesiju.
- Profil i nivo stručne spreme nastavnika utvrđen je Zakonom i Nastavnim planom i Programom.
- Lica sa završenim I ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa i višom i srednjom stručnom spremom, koja su 16.06.2017. zatečena na poslovima nastavnika u radnom pravnom statusu na neodređeno vrijeme, mogu nastaviti rad na tim poslovima.
- Lica sa završenim I ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa i višom stručnom spremom koja su na dan 16.06.2017. ispunjavali uslove stručne spreme za zasnivanje radnog odnosa u školama na poslovima nastavnika, do 01.09.2021. godine mogu konkurisati za prijem u škole i biti primljeni na te poslove.

Uslovi za radno mjesto navedeno pod redni broj 4. su:

- VSS – VII stepen stručne spreme, kao i lica sa završenim I, II ili III ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa i višom stručnom spremom na nastavničkom fakultetu.
- Profesor njemačkog jezika i književnosti;
- Filozofski fakultet-njemački jezik (četverogodišnji studij),
- Filozofski fakultet-njemački jezik (u dvojezičnoj grupi)
- Pored navedenih uslova za vršenje poslova Iz predmeta engleski, mogu izvoditi i lica sa završenim I (prvim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje tri, odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem bakalaureat/bachelor njemačkog jezika, odnosno sa završenim II (drugim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (postdiplomski studij), sa akademskom titulom I stručnim zvanjem magistra njemačkog jezika, odnosno završenim trećim ciklusom studija I naučnim zvanjem doctor nauka sa odgovarajućim stručnim profilom.
- Pored stručnih uslova, potrebno je da ima široko i temeljito opće obrazovanje, da dobro poznaje disciplinu koju predaje, da poznaje psihološko-pedagoške i metodičke osnove nastave i odgoja, kao i da ima ljudske kvalitete neophodne za nastavničku profesiju.
- Profil i nivo stručne spreme nastavnika utvrđen je Zakonom i Nastavnim planom i Programom.
- Lica sa završenim I ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa i višom i srednjom stručnom spremom, koja su 16.06.2017. zatečena na poslovima nastavnika u radnom pravnom statusu na neodređeno vrijeme, mogu nastaviti rad na tim poslovima.

- Lica sa završenim I ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa i višom, koja su na dan 16.06.2017. ispunjavali uslove stručne spreme za zasnivanje radnog odnosa u školama na poslovima nastavnika, do 01.09.2021. godine mogu konkurisati za prijem u škole i biti primljeni na te poslove.

Uslovi za radno mjesto navedeno pod redni broj 5. su:

- profesor geografije
- magistar prirodnih nauka iz oblasti geografije
- magistar geografije
- doctor nauka s odgovarajućim stručnim profilom
- bakalaureat/bachelor geografije
- nastavnik historije i geografije
- Pored stručnih uslova, potrebno je da ima široko i temeljito opće obrazovanje, da dobro poznaje disciplinu koju predaje, da poznaje psihološko-pedagoške i metodičke osnove nastave i odgoja, kao i da ima ljudske kvalitete neophodne za nastavničku profesiju.
- Profil i nivo stručne spreme nastavnika utvrđen je Zakonom i Nastavnim planom i programom

Pored stručnih uslova, potrebno je da kandidat ima široko i temeljito opće obrazovanje, da dobro poznaje disciplinu koju predaje, da poznaje psihološko-pedagoške i metodičke osnove nastave i odgoja, kao i da ima ljudske kvalitete neophodne za nastavničku profesiju.

- Nastavnici historije i geografije sa završenom višom pedagoškom školom koji već rade dugi niz godina u nastavnom procesu.
- Lica sa završenim I ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa i višom i srednjom stručnom spremom, koja su 16.06.2017. zatečena na poslovima nastavnika u radnopravnom statusu na neodređeno vrijeme, mogu nastaviti rad na tim poslovima.
- Lica sa završenim I ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa i višom stručnom spremom koja su na dan 16.06.2017. ispunjavali uslove stručne spreme za zasnivanje radnog odnosa u školama na poslovima nastavnika, do 01.09.2021. godine mogu konkurisati za prijem u škole i biti primljeni na te poslove.

Uslovi za radno mjesto navedeno pod redni broj 6. su:

- VSS: VII stepen stručne spreme; I, II ili III ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa; viša stručna sprema nastavničkog smjera
- nastavnici sa završenim nastavničkim fakultetom društvenog smjera,
- nastavnici sa završenim ostalim fakultetima društvenog smjera, uz položenu pedagoško-psihološku grupu predmeta.
- Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu Nastavnog plana i programa za osnovnu školu i na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje.
- Profil i nivo stručne spreme nastavnika utvrđen je Zakonom i Nastavnim planom i Programom.

Lica sa završenim I ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa i višom i srednjom stručnom spremom, koja su 16.06.2017. zatečena na poslovima nastavnika u radnopravnom statusu na neodređeno vrijeme, mogu nastaviti rad na tim poslovima.

- Lica sa završenim I ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa i višom stručnom spremom, koja su na dan 16.06.2017. ispunjavali uslove stručne spreme za zasnivanje radnog odnosa u školama na poslovima nastavnika, do 01.09.2021. godine mogu konkurisati za prijem u škole i biti primljeni na te poslove.

Uslovi za radno mjesto navedeno pod redni broj 7. su:

- profesor historije – završen četverogodišnji studij po starom sistemu(prije Bolonje).
- profesor historije
- nastavnici historije i geografije
- Pored navedenih uslova za vršenje poslova iz predmeta historije/povijesti mogu izvoditi i lica sa završenim I (prvim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje tri, odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem bakalaureat/bachelor historije/povijesti, odnosno sa završenim II (drugim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (postdiplomskistudij), sa akademskom titulom i stručnim zvanjem magistra historije/povijesti, odnosno završenim trećim ciklusom studija i naučnim zvanjem doktora nauka sa odgovarajućim stručnim profilom.
- Pored stručnih uslova, potrebno je da ima široko i temeljito opće obrazovanje, da dobro poznaje disciplinu koju predaje, da poznaje psihološko-pedagoške i metodičke osnove nastave i odgoja, kao i da ima ljudske kvalitete neophodne za nastavničku profesiju.
- Profil i nivo stručne spreme nastavnika utvrđen je Zakonom i Nastavnim planom i Programom.
- Lica sa završenim I ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa i višom i srednjom stručnom spremom, koja su 16.06.2017. zatečena na poslovima nastavnika u radnopravnom statusu na neodređeno vrijeme, mogu nastaviti rad na tim poslovima.
- Lica sa završenim I ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa i višom stručnom spremom koja su na dan 16.06.2017. ispunjavali uslove stručne spreme za zasnivanje radnog odnosa u školama na poslovima nastavnika, do 01.09.2021. godine mogu konkurisati za prijem u škole i biti primljeni na te poslove.

Uslovi za radno mjesto navedeno pod redni broj 8. su:

- Završen VI ili VII stepen stručne spreme, kao i osobe sa završenim I (prvim) ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa u trogodišnjem trajanju, sa najmanje ostvarenih 180 ECTS bodova odgovarajućeg (nastavničkog) smjera i stečenim zvanjem: nastavnik, odnosno profesor, odnosno bakalaureat/bachelor.
- Uslovi za izvođenje nastave matematike u osnovnoj školi:
- završena Viša pedagoška škola ili Pedagoška akademija-grupa matematika ili gdje je matematika glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi, ako je tako naznačeno u diplomi ili drugoj javnoj ispravi;

- Prirodno-matematički fakultet (nastavnički smjer), grupa matematika ili grupa gdje je matematika glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi, ako je tako naznačeno u diplomi ili drugoj javnoj ispravi;

- Filozofski fakultet – grupa matematika ili grupa gdje je matematika glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi, ako je to naznačeno u diplomi ili drugoj javnoj ispravi.

Nastavu mogu izvoditi i lica sa završenim I (prvim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje tri, odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem bakalaureat/bachelor za određenu oblast, odnosno sa završenim II (drugim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (postdiplomski studij), sa akademskom titulom i stručnim zvanjem magistra za određenu oblast, odnosno završenim III (trećim) ciklusom studija i naučnim zvanjem doktor nauka sa odgovarajućim stručnim profilom.

- Ukoliko lice u toku studija nije polagalo ispit iz pedagoško-psihološko-metodičke grupe predmeta, dužno je ove ispите položiti u roku od godinu dana od dana stupanja na posao nastavnika.

Pored stručnih uslova, potrebno je da ima široko i temeljito opće obrazovanje, da dobro poznaje disciplinu koju predaje, da poznaje psihološko-pedagoške i metodičke osnove nastave i odgoja, kao i da ima ljudske kvalitete neophodne za nastavničku profesiju.

Profil i nivo stručne spremlje nastavnika utvrđen je Zakonom i Nastavnim planom i Programom.

- Lica sa završenim I ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa i višom i srednjom stručnom spremom, koja su 16.06.2017. zatečena na poslovima nastavnika u radnopravnom statusu na neodređeno vrijeme, mogu nastaviti rad na tim poslovima.

- Lica sa završenim I ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa i višom stručnom spremom, koja su na dan 16.06.2017. ispunjavali uslove stručne spremlje za zasnivanje radnog odnosa u školama na poslovima nastavnika, do 01.09.2021. godine mogu konkurisati za prijem u škole i biti primljeni na te poslove.

Uslovi za radno mjesto navedeno pod redni broj 9. su:

a) Profesor ili inženjer fizike,

b) nastavnik fizike i hemije,

c) nastavnik fizike i matematike,

Ukoliko lice iz tačke a) u toku studija nije polagalo ispit iz pedagoško-psihološko-metodičke grupe predmeta, dužno je ove ispите položiti u roku od godinu dana od dana stupanja na posao nastavnika.

Pored navedenih uslova za vršenje poslova iz predmeta fizike mogu izvoditi i lica sa završenim I (prvim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (dodiplomskistudij) u trajanju od najmanje tri, odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem bakalaureat/bachelor fizike i matematike, odnosno sa završenim II (drugim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (postdiplomskistudij), sa akademskom titulom i stručnim zvanjem magistra fizike, odnosno završenim trećim ciklusom studija i naučnim zvanjem doktora nauka sa odgovarajućim stručnim profilom. Pored stručnih uslova, potrebno je da ima široko i temeljito opće

obrazovanje, da dobro poznaje disciplinu koju predaje, da poznaje psihološko- pedagoške i metodičke osnove nastave i odgoja, kao i da ima ljudske kvalitete neophodne za nastavničku profesiju. Profil i nivo stručne spreme nastavnika utvrđen je Zakonom i Nastavnim planom i Programom.

- Završen I (prvi) ciklus odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje tri, odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom I stručnim zvanjem bakalaureat/bachelor fizike i matematike,
- Završen II (drugi) ciklus odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (postdiplomski studij), sa akademskom titulom I stručnim zvanjem magistra fizike,
- Završen trećim ciklusom studija i naučnim zvanjem doktora nauka sa odgovarajućim stručnim profilom.

Pored stručnih uslova, potrebno je da ima široko i temeljito opće obrazovanje, da dobro poznaje disciplinu koju predaje, da poznaje psihološko- pedagoške i metodičke osnove nastave i odgoja, kao i da ima ljudske kvalitete neophodne za nastavničku profesiju. Profil i nivo stručne spreme nastavnika utvrđen je Zakonom i Nastavnim planom i Programom.

- Lica sa završenim I ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa i višom i srednjom stručnom spremom, koja su 16.06.2017. zatečena na poslovima nastavnika u radnopravnom statusu na neodređeno vrijeme, mogu nastaviti rad na tim poslovima
- Lica sa završenim I ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa i višom stručnom spremom koja su na dan 16.06.2017. ispunjavali uslove stručne spreme za zasnivanje radnog odnosa u školama na poslovima nastavnika, do 01.09.2021. godine mogu konkurisati za prijem u škole i biti primljeni na te poslove.

Uslovi za radno mjesto navedeno pod redni broj 10. su:

- Prirodno-matematički fakultet - Odsjek biologije,
Zvanje:
 - Nastavnik biologije (VI stepen stručne spreme)
 - Profesor biologije (VII stepen stručne spreme)
 - Diplomirani ing. biologije sa položenom pedagoško-psihološkom - metodičko grupom predmeta u roku od godinu dana od dana stupanja na posao nastavnika..
 - Bachelor (I ciklus) 180 ili 240 ETC bodova nastavnički smjer
 - Magistar biologije (II ciklus) nastavnički smjer
 - Pedagoška akademija – odsjek biologija – hemija, zvanje:
 - nastavnik biologije i hemije (VI stepen stručne spreme)
- Filozofski fakultet-Odsjek biologija i hemija, zvanje:
- profesor biologije i hemije,
 - doktor nauka s odgovarajućim stručnim profilom.

Pored stručnih uslova, potrebno je da ima široko i temeljito opće obrazovanje, da dobro poznaje disciplinu koju predaje, da poznaje psihološko-pedagoške i metodičke osnove nastave i odgoja, kao i da ima ljudske kvalitete neophodne za nastavničku profesiju. Profil i nivo stručne spreme nastavnika utvrđen je Zakonom i Nastavnim planom i Programom.

- Lica sa završenim I ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa i višom i srednjom stručnom spremom, koja su 16.06.2017. zatečena na poslovima nastavnika u radnopravnom statusu na neodređeno vrijeme, mogu nastaviti rad na tim poslovima.
- Lica sa završenim I ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa i višom stručnom spremom, koja su na dan 16.06.2017. ispunjavali uslove stručne spreme za zasnivanje radnog odnosa u školama na poslovima nastavnika, do 01.09.2021. godine mogu konkurisati za prijem u škole i biti primljeni na te poslove.

Uslovi za radno mjesto navedeno pod redni broj 11. su:

- Profesor Bakalaureat/bachelor - nastavnički smijer

1. Profesor informatike
 2. Profesor tehničkog odgoja i informatike
 3. Profesor matematike i informatike
 4. Bakalaureat/bachelor informatike i tehnike
 5. Bakalaureat/bachelor matematike i informatike
 6. Bakalaureat/bachelor tehničkog odgoja i informatike
 7. Bakalaureat/bachelor fizike i informatike
 8. Bakalaureat/bachelor matematike – matematika i informatika
 9. Bakalaureat/bachelor matematike i informatike
 10. Bakalaureat/bachelor kulture življenja i tehničkog odgoja sa informatikom Magistar - nastavnički smijer sa prethodno završenim prvim ciklusom odgovarajućeg fakulteta i stručnog zvanja. Lista stručnih zvanja navedena u prethodnoj listi “Profesor Bakalaureat/bachelor - nastavnički smijer”
 11. Magistar tehničkog odgoja i informatike
 12. Magistar računarstva i informatike
 13. Magistar matematike i informatike
 14. Magistar informatike i tehnike
 15. Magistar matematike, nastavnički smjer
- Profili i stručne spreme nenastavničkih profila, uz uslov položene pedagoško-psihološke i metodičko-didaktičke grupe predmeta.
16. Bakalaureat/bachelor softverskog inženjerstva
 17. Bakalaureat/bachelor matematike - softversko inženjerstvo
 18. Diplomirani matematičar-informatičar
 19. Diplomirani informatičar

20. Diplomirani inženjer informatike i računarstva
21. Diplomirani inženjer elektrotehnike
22. Magistar matematike – softversko inženjerstvo
23. Magistar softverskog inženjerstva
24. Magistar matematičkih nauka, smjer teorijska kompjuterska nauka

Profil i nivo stručne spreme nastavnika utvrđen je Zakonom i Nastavnim planom i programom.

Pored stručnih uslova, potrebno je da ima široko i temeljito opće obrazovanje, da dobro poznaje disciplinu koju predaje, da poznaje psihološko-pedagoške i metodičke osnove nastave i odgoja, kao i da ima ljudske kvalitete neophodne za nastavničku profesiju.

- Lica sa završenim I ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa i višom i srednjom stručnom spremom, koja su 16.06.2017. zatečena na poslovima nastavnika u radnopravnom statusu na neodređeno vrijeme, mogu nastaviti rad na tim poslovima
- Lica sa završenim I ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa i višom stručnom spremom, koja su na dan 16.06.2017. ispunjavali uslove stručne spreme za zasnivanje radnog odnosa u školama na poslovima nastavnika, do 01.09.2021. godine mogu konkurisati za prijem u škole i biti primljeni na te poslove.

Uslovi za radno mjesto navedeno pod redni broj 12. su:

- VII stepen stručne spreme (profesor fizičkog vaspitanja, profesor za fizičku kulturu, profesor sporta i tjelesnog odgoja);
- nastavnik fizičkog vaspitanja - VI stepen
- magistar nauka u oblasti sporta i tjelesnog odgoja
- doktor nauka u oblasti sporta i tjelesnog odgoja;
- završen II ciklus po Bolonjskom sistemu studiranja;
- završen III ciklus po Bolonjskom sistemu studiranja.

Pored stručnih uslova, potrebno je da ima široko i temeljito opće obrazovanje, da dobro poznaje disciplinu koju predaje, da poznaje psihološko-pedagoške i metodičke osnove nastave i odgoja, kao i da ima ljudske kvalitete neophodne za nastavničku profesiju.

Profil i nivo stručne spreme nastavnika utvrđen je Zakonom i Nastavnim planom i Programom.

- Lica sa završenim I ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa i višom i srednjom stručnom spremom, koja su 16.06.2017. zatečena na poslovima nastavnika u radnopravnom statusu na neodređeno vrijeme, mogu nastaviti rad na tim poslovima.
- Lica sa završenim I ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa i višom stručnom spremom, koja su na dan 16.06.2017. ispunjavali uslove stručne spreme za zasnivanje radnog odnosa u školama na poslovima nastavnika, do 01.09.2021. godine mogu konkurisati za prijem u škole i biti primljeni na te poslove.

Uslovi za radno mjesto navedeno pod a) redni broj 13,14,15,16,17,18,19 i 20. su:

- VSS – VII stepen stručne spreme, kao i lica sa završenim I, II ili III ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa i višom stručnom spremom na nastavničkom fakultetu.
- Profil i nivo stručne spreme nastavnika utvrđen je Zakonom i Nastavnim planom i Programom.
- Lica sa završenim I ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa i višom i srednjom stručnom spremom, koja su 16.06.2017. zatečena na poslovima nastavnika u radnopravnom statusu na neodređeno vrijeme, mogu nastaviti rad na tim poslovima
- Lica sa završenim I ciklusom bolonjskog visokoobrazovnog procesa i višom stručnom spremom koja su na dan 16.06.2017. ispunjavali uslove stručne spreme za zasnivanje radnog odnosa u školama na poslovima nastavnika, do 01.09.2021. godine mogu konkurisati za prijem u škole i biti primljeni na te poslove.

Uslovi za radno mjesto navedeno pod redni broj 21. su:

- VSS- VII stepen ili VŠS- VI stepen stručne spreme, diplomirani pravnik ili pravnik.

Uslovi za radno mjesto navedeno pod redni broj 22., 23., 24. i 25. su:

- NK (osmogodišnja škola) ili SSS (srednja stručna sprema).

Uslovi za radno mjesto navedeno pod redni broj 26. su:

- III ili IV stepen stručne spreme ugostiteljske škole i položen sanitetski minimum.

Uslovi za radno mjesto navedeno pod redni broj 27. su:

- III ili IV stepen stručne spreme mašinske struke, sa ispitom rukovaoca centralnih postrojenja.

Uslovi za radno mjesto navedeno pod redni broj 28. su:

- III ili IV stepen stručne spreme: stolar, bravar, moler.

PREDNOST U PRIJEMU U RADNI ODNOS PO POSEBNIM USLOVIMA

Nakon bodovanja na osnovu općih i posebnih kriterija, te nakon provedene kompletne procedure uključujući i intervju, na ukupan broj prethodno ostvarenih bodova u zavisnosti o pripadnosti boračkoj populaciji (branioci i članovi njihovih porodica) dodaju se i dodatni bodovi na način propisan članom 16. Pravilnika sa kriterijima za prijem radnika u radni odnos u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama na

području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 29/21) (u daljem tekstu: Pravilnik), a dodatni bodovi se računaju u skladu sa Instrukcijom o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 38/20).

Pravo na dodatne bodove ostvaruju branioci i članovi njihovih porodica pod sljedećim uslovima:

- a) da imaju prijavljeno prebivalište/boravište u Kantonu Sarajevo i
- b) da se nalaze na evidenciji JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" ili su zaposleni na određeno vrijeme, što se dokazuje uvjerenjem/potvrdom iz člana 18. stav (2) tačka f) Pravilnika ili da su zaposleni sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju.

MJESTO OBAVLJANJE RADA

Mjesto obavljanja rada radnika navedenih pod rednim brojevima od 1. do 28. je na adresi JU OŠ „Aneks“, ulica Vrbovska bb, 71000 Sarajevo.

RADNO VRIJEME

Radno vrijeme radnika navedenih pod pod rednim brojevima od 1. do 20. se ostvaruje zavisno od rasporeda časova u školskoj 2021/2022. godini, a radno vrijeme radnika navedenih pod pod rednim brojevima od 21. do 28. je u skladu sa iskazanim potrebama i traje u zavisnosti od dužine radnog vremena utvrđenog prijavom na PIO, kolektivnim ugovorom, pravilnikom o radu i ugovorom o radu radnika.

OSNOVNA PLAĆA

Osnovna plaća radnika sa punom nastavnom normom /radnim vremenom navedenih pod rednim brojevima od 1. do 21. može biti 1071,00 KM (VI stepen stručne spreme -VŠS), 1165,50 KM (VII stepen stručne spreme, I i II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa 180,240 i 300 ECTS -VSS).

Osnovna plaća radnika sa punim radnim vremenom navedenih pod rednim brojevima od 22. do 26. može biti 645,75 KM (NK , IV stepen stručne spreme).

Osnovna plaća radnika sa punim radnim vremenom navedenih pod rednim brojevima 27. i 28. može biti 756,00 KM (III i IV stepen stručne spreme).

ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVE

Konkurs ostaje otvoren **10 dana** od dana objave obavještenja o raspisanom konkursu u dnevnim novinama i **krajnji rok za prijavu na javni konkurs je 12.08.2021. godine.**

TELEFON KONTAKT OSOBE ZADUŽENE ZA DAVANJE DODATNIH OBAVJEŠTENJA

Kontakt osobe zadužene za davanje dodatnih obavještenja je 033/ 658 -883 i 033/658-882.

ADRESA NA KOJU SE PRIJAVE PODNOSE I NAČIN PREDAJE DOKUMENTACIJE

Prijave sa dokazima o ispunjavanju uslova za konkurs dostaviti putem pošte u zatvorenoj koverti na adresu:

JU OŠ „Aneks“, Vrbovska bb, 71000 Sarajevo – Komisiji za provođenje procedure po javnom konkursu za prijem radnika sa naznakom – „Prijava na javni konkurs na poziciju (navesti poziciju/e za koju/e je raspisan javni konkurs) **NE OTVARAJ - OTVARA KOMISIJA**“.

Nepotpune, neblagovremene i neuredne prijave neće se uzeti u razmatranje.

Molimo kandidate da dokumentaciju dostavljaju u fotokopijama, jer se nakon okončanja javnog konkursa ista neće vraćati na adresu. Dokumentacija prijavljenih kandidata koji nisu izabrani po ovom konkursu vraća se na lični zahtjev predat na protokolu škole u roku od mjesec dana od okončanja konkursne procedure.

DOKUMENTACIJA KOJA SE PODNOSI UZ PRIJAVU

Za zasnivanje radnog odnosa, pored općih uslova utvrđenih Zakonom o radu, kandidati treba da ispunjavaju i posebne uslove predviđene Zakonom o osnovnom odgoju i obrazovanju Kantona Sarajevo, Nastavnim planom i programom za osnovnu školu, Pedagoškim standardima i normativima za osnovnu školu i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „Aneks“. Uz potpisanu prijavu sa kratkom biografijom kandidati su dužni dostaviti:

1. **OBAVEZNA DOKUMENTACIJA** (kopije ili ovjerene kopije)
 - a) svojeručno potpisana pisana prijava na konkurs s kratkom biografijom, kontakt podacima kandidata (adresa, broj telefona, e-mail adresa), tačnom naznakom na koju poziciju se konkuriše i tačno navedenom dokumentacijom koja se prilaže uz prijavu na konkurs,
 - b) diploma/svjedodžba o stečenoj stručnoj spremi ili akademskom zvanju,
 - c) izvod iz matične knjige rođenih,
 - d) uvjerenje o državljanstvu (ne starije od šest mjeseci),

- e) saglasnost da se obavijesti iz člana 25. stav (5) Pravilnika i preliminarne odluke iz člana 25. st. (1) i (2) Pravilnika dostavljaju elektronskom poštom na adresu koju je kandidat naveo u prijavi na javni konkurs;
- f) i druge dokaze o ispunjavanju uslova za to radno mjesto utvrđenim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta objavljenim na službenoj internet stranici škole www.osaneks.edu.ba.

2. DODATNA DOKUMENTACIJA (kopije ili ovjerene kopije)

- a) uvjerenje/potvrda o radnom stažu i uvjerenje sa šifrom zanimanja koje izdaje fond za penzijsko-invalidsko osiguranje,
- b) uvjerenje/potvrda poslodavca o vremenu provedenom na stručnom osposobljavanju u ustanovi,
- c) uvjerenje/potvrda o ostvarenom radnom stažu kod poslodavca kod kojeg je kandidat radio sa tačno naznačenim poslovima i radnim zadacima koje je kandidat obavljao,
- d) uvjerenje o položenom stručnom ispitu,
- e) potvrda o vremenu provedenom na evidenciji službe za zapošljavanje (ne starija od tri mjeseca),
- f) potvrda da se kandidat nalazi na evidenciji Službe za zapošljavanje Kantona Sarajevo u vrijeme dok je otvoren javni konkurs (član 16. stav (3) Pravilnika),
- g) uvjerenje nadležnog organa kojim se potvrđuje neratni invaliditet,
- h) rješenje o sticanju posebnog stručnog zvanja koje izdato u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju stručnih zvanja odgajatelja, profesora/nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i domovima učenika,
- i) rješenje o ocjeni o radu koje je izdato u skladu sa Pravilnikom o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju stručnih zvanja odgajatelja, profesora/nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i domovima učenika,
- j) potvrda o posebnom priznaju UNSA,
- k) uvjerenje/rješenje nadležnih organa o pripadnosti boračkoj populaciji i to:
 - uvjerenje o statusu djeteta šehida-poginulog borca i nestalog branioca;
 - rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca i uvjerenje o učešću u oružanim snagama za šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca, rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida,
 - dokaz o bračnoj zajednici sa ratnim vojnim invalidom,
 - rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja,
 - uvjerenje o učešću u oružanim snagama,
 - uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida,
 - rješenje o priznatom pravu na invalidninu ili mjesečni novčani dodatak ili uvjerenje o učešću u oružanim snagama koje izdaje općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu

odnosno grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta;

- 1) dokaz da je kandidat autor/koautor udžbenika koji je u upotrebi u Kantonu Sarajevo.

Prijava kandidata koji nije dostavio dodatnu dokumentaciju će se smatrati urednom, a prijavljeni kandidati će se bodovati samo po osnovu onih kriterija za koje je dostavio urednu i validnu dokumentaciju.

Dokumentacija koju kandidat dostavlja uz prijavu na konkurs mogu biti kopije koje ne moraju biti ovjerene, uz obavezu da kandidat koji je primljen po konkursu dostavi originalnu dokumentaciju ili ovjerene kopije dokumentacije najkasnije pet dana po dobijanju Odluke o izboru radnika.

Nakon konačnosti Odluke o izboru radnika iz člana 25. stav (5), odnosno 26. stav (6) Pravilnika, a najkasnije na dan početka rada u školi, izabrani kandidat je dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove koje nije starije od šest mjeseci, kao i drugu dokumentaciju u skladu sa zakonom i internim aktima Škole, nakon čega direktor zaključuje ugovor o radu sa izabranim kandidatom.

Kandidati iz člana 22. st. (4) i (5) Pravilnika će u pisanom obliku putem e-mail adrese i/ili telefonskim putem biti obaviješteni o mjestu i vremenu provjere radnih i stručnih sposobnosti, a ukoliko bez opravdanja ne pristupe provjeri radnih i stručnih sposobnosti izgubit će pravo daljeg učešća u konkursnoj proceduri.

Obavještenje o raspisanom ovom konkursu je objavljeno u dnevnim novinama „Oslobođenje“ dana 02.08.2021.godine, a kompletan tekst konkursa je objavljen na službenoj internet stranici JU OŠ „Aneks“ www.osaneks.edu.ba i putem službene e-mail adrese škole (osnovnaskolaaneks@gmail.com) dostavljen Ministarstvu za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo i JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ radi objavljivanja na njihovim službenim internet stranicama uz naznaku isteka roka za prijavu na ovaj konkurs i ostat će objavljen na službenoj internet stranici škole u čitavom periodu roka prijave.