

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
Osnovna škola "Aneks"

P R A V I L N I K
O ZAŠTITI OD POŽARA

Na osnovu člana 24. Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu ("Sl. Novine FBiH "broj 64/09) i člana 121. Pravila OŠ "Aneks " Sarajevo, Školski odbor na sjednici održanoj 27.02.2019. godine donosi

P R A V I L N I K O ZAŠTITI OD POŽARA

I. OPĆE ODREDBE

Član 1.

Pravilnikom o zaštiti od požara (u daljnjem tekstu: Pravilnik), utvrđuje se:

1. Organizovanje zaštite od požara u OŠ "Aneks" Sarajevo (u daljnjem tekstu: Škola);
2. Mjere zaštite od požara kojima se otklanja ili smanjuje opasnost od nastajanja požara;
3. Organizovanje i način obavljanja unutarnje kontrole sa aspekta provedbe mjera zaštite od požara te ovlaštenja i dužnosti uposlenika koji obavljaju tu kontrolu;
4. Način upoznavanja uposlenika prilikom stupanja na rad ili rasporeda s jednog radnog mjesta na drugo o opasnostima od požara na tom radnom mjestu kao i način obuke uposlenika za sprovođenje mjera zaštite od požara i rukovanja opremom i sredstvima za gašenje požara te vođenje evidencije o tome;
5. Obaveze tijela upravljanja, direktora, uposlenika zaduženih za održavanje u ispravnom stanju opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara, drugih uposlenika za provedbu mjera zaštite od požara i učenika te odgovornosti zbog nepridržavanja propisanih ili naredenih mjera zaštite od požara;
6. Dužnosti uposlenika u slučaju nastanka požara;
7. Vrsta i količina opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara, raspored opreme i sredstava te radnje i rokovi u vezi njihova održavanja;
8. Način pribavljanja sredstava za provedbu mjera zaštite od požara;
9. Druga pitanja u vezi zaštite od požara.

Član 2.

Zaštita od požara organizuje se i provodi u svim građevinama, građevinskim dijelovima i prostorima škole (u daljnjem tekstu: imovina škole), u skladu sa odredbama Zakona o zaštiti od požara (u daljnjem tekstu: Zakon), drugim propisima donesenim na temelju zakona, planom zaštite od požara i odredbama ovog Pravilnika.

Član 3.

Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se na sve uposlenike škole koji zasnuju radni odnos na neodređeno i određeno vrijeme, koji rade s punim ili skraćanim radnim vremenom, koji su u dopunskom radu ili su zasnovali radni odnos kao pripravnici odnosno rade bez zasnivanja radnog odnosa (pripravnici, volonteri), učenike, kao i sve ostale osobe koje se poslom ili slučajno zateknu u prostorijama škole.

Ako se uposlenik škole ne pridržava odredbi Pravilnika čini povredu radne obaveze.

II. ZAŠTITA OD POŽARA

Član 4.

Zaštita od nastanka požara u građevinama, građevinskim dijelovima i prostorima škole obuhvata organizovanje i druge mjere i radnje koje imaju zadaću:

- otklanjanje uzroka i smanjenja opasnosti od nastajanja požara, eksplozija i sl.
- otkrivanje i gašenje požara te poduzimanje potrebnih mjera radi sprječavanja širenja požara, odnosno bržeg gašenja požara,
- spašavanje ljudi, imovine škole i dr.
- pružanja pomoći i otklanjanje posljedica uzrokovanih požarom.

Član 5.

Škola je posebno obavezna:

- održavati u ispravnom stanju uređaje, opremu i sredstva za dojavu, gašenje i sprječavanje širenja požara te druge zaštitne uređaje i instalacije,
- držati opremu, uređaje i sredstva za gašenje požara na mjestima koja su vidljiva i najpogodnija za brzo djelovanje u slučaju nastanka požara,
- upoznati sve uposlenike i učenike s opasnostima nastanka požara, provedenim mjerama zaštite od požara i načinom upotrebe uređaja, opreme i sredstava za gašenje požara,
- predvidjeti mjere kojima je svrha uklanjanje uzroka požara i kontrolirati njihovu provedbu,
- odrediti i obilježiti prolaze za brzu evakuaciju ljudi i imovine u slučaju nastanka požara.

III. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

Član 6.

Radi otklanjanja uzroka zbog kojih može nastati požar otklanjanja ili smanjenja opasnosti od nastajanja i širenja požara, omogućavanja gašenja požara, u ustanovi se utvrđuju i ostvaruju mjere zaštite od požara, i to:

- zapaljiva osnovna i druga sredstva, tvari sklone samozapaljivanju, otrovne ili nagrizajuće tvari ili tvari koje se mogu zapaliti ili eksplodirati zbog djelovanja vode ili kisika, upaljive tekućine i sl., mogu se držati ili skladištiti u propisano izvedenom i zaštićenom prostoru, spremnicima, ormarima, policama i sl.,
- u svim građevinama, građevinskim dijelovima i prostorijama (u daljnjem tekstu: građevine i prostori), zabranjuje se korištenje uređaja i aparata koji mogu prouzročiti nastajanje i širenje požara (grijalice i sl.),
- postrojenja, uređaji, električne, plinske, ventilacijske, toplinske, gromobranske i druge instalacije u građevinama i prostorima škole moraju biti izvedene prema tehničkim normativima, normama i uputama proizvođača, o čemu škola mora posjedovati dokumentaciju o ispravnom stanju,
- prilikom projektiranja i izvođenja radova, adaptacije i rekonstrukcije, na postojećim građevinama, projektiranja i izgradnji novih građevina, ugradnje sredstava, uređaja i opreme, škola je dužna postupiti u skladu odredbi zakona i propisima donesenim na temelju zakona,
- za izvedene stabilne instalacije namjenjene za gašenje ili dojavu požara te druge zaštitne uređaje i instalacije koje služe za sprečavanje nastanka i širenja požara i eksplozija, škola je dužna pribaviti ispravu od ovlaštene pravne osobe o ispravnom djelovanju tih instalacija i uređaja i zapisnik o obavljenom pregledu ovlaštene pravne osobe i dati ih na uvid komisiji za tehnički pregled.

- odmah prestati s upotrebom građevine, postrojenja, uređaja, instalacija i dr. ako se njihovim preuređenjem ne može otkloniti nestanak koji može prouzročiti požar,
- ukloniti zapaljive tvari koje su ugrađene u konstruktivne elemente građevine ili kojima su obrađene horizontalne i vertikalne površine izlaza i izlaznih putova ako ti elementi predstavljaju opasnost za nastajanje ili brzo širenje požara,
- građevine i prostori škole moraju biti opskrbljeni uređajima, opremom i sredstvima za gašenje požara (hidrantski vodovi, stabilni ili pokretni uređaji za gašenje požara i druga oprema),
- dimnjaci , dimnovodni objekti i ložišta (kotlovnice, peći na tekuće i čvrsto gorivo i sl.), čiste se na način propisan odlukom predstavničkog tijela kojom se uređuje organizacija i rad dimnjačarske službe, rokovi čišćenja dimnjaka te obavljanje nadzora,
- na tavanima i u potkrovljima zabranjuje se držanje materijala, opreme i uređaja koji mogu uzrokovati požar,
- u svim građevinama i prostorima zabranjuje se držanje predmeta koji mogu uzrokovati nastajanje požara ili eksplozije,
- vatrogasni pristupi (prilazni putovi, ulazi, izlazi, prolazi) u svim građevinama i prostorima škole moraju biti slobodni za brz i siguran izlazak iz ugrožene građevine ili prostora te operativni vatrogasni rad,
- prostor oko hidranta (vanjskih i unutrašnjih) mora biti slobodan, a u zimsko doba vanjski hidrant mora biti očišćen od snijega, leda i sl. i propisno vidno označen,
- kvar na sistemu za dobavu vode i hidrantskoj instalaciji obavezno odmah otklanja stručni radnik,
- obavezno je vidljivo označiti mjesto na kojem se nalazi glavni zasun za otvaranje-zatvaranje vode.

Član 7.

U svim građevinama i prostorima ustanove zabranjuje se:

- loženje peći drvima, ugljenom i sl. ako nisu postavljene na vatrostalnu podlogu, a ložišta nisu osigurana podpećnjacima ili limom,
- držanje opasnih i zapaljivih tvari u blizini ložišta, peći i sl.
- korištenje improviziranih električnih osigurača i instalacija mogućih uzročnika požara, posebice u građevini ili prostoru škole označenom kao mogući požarni sektor,
- držanje zapaljivih i opasnih tvari na zabranjenim mjestima u školi,
- pušiti i bacati pepeo u drvene ili kartonske kutije ili posude,
- bacanje opušaka cigareta ili šibica u košare za papir te kutije ili posude od drveta ili kartona,
- upotreba zapaljivih i opasnih tvari za čišćenje u blizini otvorene vatre te pušiti u prostorima škole za vrijeme čišćenja zapaljivih i opasnih tvari,
- obavljanje određenog posla u građevini ili prostoru škole (lakiranje, pretakanje zapaljivih tekućina i sl.), bez prethodnog provođenja mjere zaštite od požara,
- koristiti plinske peći, bojlere i druge uređaje bez prethodne provjere ispravnosti od strane ovlaštene pravne osobe,
- pušenje ako su na ulaznim vratima postavljeni vidljivi znakovi o zabrani:
«zabranjeno pušenje»

Član 8.

U radionicama , spremištima, laboratorijima, i sl., provode se posebne mjere zaštite od požara, ako zakonom i aktom ministra unutarnjih poslova, nije drukčije određeno.

Mjerama iz stava 1.ovog člana određuje se:

- zabrana upotrebe otvorene vatre (pušenje, zavarivanje, svjetiljke s otvorenim plamenom ,otvorena ložišta, elektroinstalacije koje nisu u sigurnosnoj izvedbi),

-električne, ventilacijske i toplinske instalacije i uređaje treba neprekidno držati u ispravnom stanju i provjeravati,
-Prostorije iz stava 1.ovog člana redovito održavati, pospremati, čistiti, provjetravati i nadzirati,
-onemogućiti ubacivanje predmeta izvana u radionice, spremišta, ,laboratorije, i sl. koje bi mogli prouzročiti požar,
-obavezno postavljanje odgovarajućeg broja vatrogasnih aparata, a prema potrebi i drugih uređaja i opreme sukladno zakonu i propisima donesenim na temelju zakona,
-hodnici stubišta, izlazi, prolazi i prilazi prostorima iz stava 1.ovog člana moraju biti uvijek slobodni za brz i siguran prilaz i izlazak.

Član 9.

Za vrijeme radnog vremena u građevini i prostorima škole ustrojava se dežurstvo radi zaštite od nastanka požara i eksplozija.

Ako se u građevini ili prostoru ustanove održava veći skup kojem je nazočan veći broj osoba, ustrojava se posebno dežurstvo.

Uposlenici zaduženi za dežurstvo iz stava 1.i 2.ovog člana moraju biti osposobljeni za rukovanje i upotrebu sredstava za zaštitu od požara, znati raspored tih sredstava u građevini i prostorima škole, potrebne telefonske brojeve za dojave i intervencije, imati ključeve prostorija koje se zaključavaju i poznavati sve sporedne i nužne izlaze iz građevine i prostora ustanove.

IV. ORGANIZOVANJE I NAČIN UPRAVLJANJA UNUTRAŠNJE KONTROLE

Član 10.

Radi provedbe mjera zaštite od požara u školi se organizuje unutrašnji nadzor.

Unutrašnji nadzor nad provođenjem mjera obavlja uposlenik zadužen i odgovoran za provođenjem mjera zaštite od požara na način i u rokovima propisanim zakonom i propisima donesenim na temelju zakona i ovim Pravilnikom.

Član 11.

Nadzor nad ispravnosću električnih, gromobranskih i plinskih instalacija na zahtjev škole obavlja ovlašteno preduzeće ili radnja odnosno druga pravna osoba u skladu zakona i propisima donesenim na temelju zakona.

O ispravnosti instalacija iz stava 1. ovog člana škola mora posjedovati dokumentaciju ovlaštenog preduzeća ili radnje.

Ispitivanje ispravnosti sistema za gašenje ili dojavu požara vrši se najmanje dva puta godišnje. O ispitivanju ispravnosti sistema mora postojati dokumentacija sa datumom pregleda i nedvosmislenom konstatacijom o ispravnosti.

Član 12.

Nadzor nad radom uređaja centralnog grijanja (instalacije i kotlovnice) obavlja ovlašteni uposlenik škole svakodnevno tokom rada uređaja te periodično. Periodični pregled mora se obaviti najmanje jednom u godinu dana.

Član 13.

Uposlenik zadužen i odgovoran za provedene mjera zaštite ima slijedeća ovlaštenja i dužnosti:

- upoznati svakog uposlenika prilikom stupanja na rad ili rasporeda s jednog radnog mjesta na drugo s opasnostima od požara na tom radnom mjestu i u školi te mjerama zaštite na radnom mjestu i u školi,
- organizovati obuku uposlenika te ih obučiti u rukovanju opremom, uređajima i sredstvima za gašenje požara,
- kontrolirati ispravnost svih instalacija, sistema za dojavu i gašenje požara, uređaja, opreme i sredstava namjenjenih zaštiti od požara,
- provjeravati upotrebljivost opreme i sredstava za gašenje požara, te o uočenim nepravilnostima izvjestiti direktora (odmah),
- voditi brigu da se odmah ili u najkraćem roku otklone uočene nepravilnosti i dovedu u ispravno stanje neispravni sistemi za dojavu i gašenje požara u skladu sa zakonom i propisima donijeti na temelju zakona,
- vodi brigu o održavanju vatrogasnih aparata, izboru novih vatrogasnih aparata te njihovom pravilnom rasporedu,
- u slučaju nastanka požara dužan je odmah izvijestiti nadležnu policijsku upravu, direktora, odnosno najbližu vatrogasnu jedinicu, centar za obavještanje i uzbunjivanje ili drugo nadležno tijelo, jedinice lokalne samouprave i uprave,
- u slučaju nastanka većeg požara nalaže spašavanje uposlenika, učenika, djece i imovine te rukovodi gašenjem požara do dolaska direktora odnosno vatrogasne jedinice,
- u slučaju neposredne opasnosti od nastajanja i širenja požara poduzima mjere za otklanjanje tih opasnosti ,
- u građevinama i prostorima škole postavlja pismena upozorenja o sigurnosnim mjerama.

Član 14.

Direktor ustanove posebnom odlukom određuje uposlenika odgovornog za provođenje mjera zaštite od požara.

Odlukom iz stava 1. ovog člana direktor utvrđuje ovlaštenja i dužnosti uposlenika odgovornog za provođenje mjera zaštite od požara u skladu sa članom 13. ovog Pravilnika.

V. UPOZNAVANJE I OBUKA UPOSLENIKA

Član 15.

Obavezno je najmanje jednom godišnje izvršiti obuku i provjeru znanja iz oblasti zaštite od požara svih zaposlenih lica prema posebnom programu obuke.

Član 16.

Upoznavanje i obuka uposlenika vrši se putem odgovarajućih predavanja i kroz praktičnu obuku, a prema posebnom programu obuke koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Obuku mogu vršiti odgovarajuće stručne organizacije ili stručni radnici.

Nakon izvršene obuke radnika vrši se provjera znanja radnika (usmeno ili pismeno testiranjem).

IV. OBAVEZE I ODGOVORNOSTI TIJELA UPRAVLJANJA, DIREKTORA, UPOSLENIKA I UČENIKA

Član 17.

Za ostvarivanje i unapređivanje mjera zaštite od požara u okviru dužnosti i zadaća utvrđenih zakonom i ovim Pravilnikom, odgovorni su:

- tijelo upravljanja,
- direktor
- uposlenici, svaki u okviru poslova radnog mjesta na koje je raspoređen te učenici.

Član 18.

Tijelo upravljanja škole u okviru svoje nadležnosti:

- donosi Pravilnik o zaštiti od požara i prati njegovo ostvarivanje, odlučuje o sredstvima za provođenje mjera zaštite od požara,
- razmatra izviještaje (zapisnik, rješenje) tijela nadzora (inspektora za zaštitu od požara policijskih uprava i Ministarstva u sjedištu, policijskih uprava i drugih nadležnih tijela, poduzeća i radnji) nad provođenjem mjera zaštite od požara i nalaže da se utvrđene nepravilnosti otklone u naloženom roku,
- vrši i druge poslove u vezi sa zaštitom od požara u skladu sa zakonom i propisima donesenim na temelju zakona.

Član 19.

Direktor u okviru svoje nadležnosti ima ove dužnosti:

- osigurava ostvarivanje Pravilnika o zaštiti od požara,
- organizuje i provodi mjere zaštite od požara u skladu sa zakonom i propisima donesenim na temelju zakona,
- na osnovi stanja provođenja mjera zaštite od požara predlaže tijelu upravljanja mjere koje treba poduzeti, kontrolira njihovu provedbu odnosno brine o izvršavanju donijetih odluka,
- preko uposlenika odgovornih za primjenu mjere zaštite od požara ostvaruje nadzor nad provođenjem mjera zaštite od požara,
- podnosi zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka zbog povrede radne obaveze protiv uposlenika koji ne provodi propisivane mjere zaštite ili se ne pridržava propisanih odnosno naređenih mjera zaštite od požara,
- odgovara za održavanje u ispravnom stanju sistema za dojavu i gašenje požara odnosno vatrogasne opreme i uređaja za gašenje požara te za održavanje u ispravnom stanju svih instalacija i postrojenja u školi,
- osigurava otklanjanje nepravilnosti koje prilikom nadzora utvrdi nadležno tijelo,
- vrši i druge poslove u vezi zaštite od požara u skladu sa zakonom i propisima donesenim na temelju zakona.

Član 20.

Uposlenici ustanove imaju slijedeće dužnosti i zadaće u pogledu zaštite od požara:

- upoznati se sa opasnostima od požara na radnom mjestu i u školi odnosno sa mjerama zaštite od požara na radnom mjestu i u školi,
- upoznati se sa opremom i sredstvima za gašenje požara,
- upoznati se sa odgovornošću zbog nepridržavanja propisanih ili naređenih mjera zaštite od požara,
- prisustvovati usmenom i praktičnom upoznavanju (obuci) koje se organizira za uposlenike ustanove radi upoznavanja s opasnostima od požara, mjerama zaštite te upotrebe vatrogasne opreme, uređaja i sredstava za gašenje požara,
- tokom rada, a naročito nakon završetka radnog vremena otkloniti sve moguće uzročnike požara (ugasiti vatru, isključiti mašine i sl.),
- održavati i u ispravnom stanju koristiti sigurnosne uređaje i lična zaštitna sredstva,
- ne bacati opuške cigareta ili šibice u košare za papir, drvene ili kartonske kutije,
- obratiti pažnju na miris nagorjelih instalacija kod električnih strojeva i drugih uređaja,
- o kvarovima i drugim nedostacima odmah izvjestiti uposlenika zaduženog i

- odgovornog za provođenje mjera zaštite od požara,
- predlagati direktoru poduzimanje određenih mjera i radnji namjenjenih otklanjanju mogućih uzroka nastajanja požara.
 - Svaki učenik dužan je pridržavati se obaveza određenih ovim Pravilnikom.

VII. DUŽNOSTI UPOSLENIKA U SLUČAJU NASTANKA POŽARA

Član 21.

Svaki uposlenik škole u skladu sa odredbama zakona i propisima donesenim na temelju Zakona i odredbama ovog Pravilnika, u slučaju nastanka požara ili neposredne opasnosti od nastanka požara, dužan je:

- odmah otkloniti opasnost od nastanka požara,
 - ugasiti požar ako to može učiniti bez opasnosti za sebe ili druge uposlenike.
- Ako uposlenik ne može sam ugasiti požar, dužan je odmah izvjestiti direktora ili uposlenika zaduženog za provođenje mjera zaštite od požara odnosno u slučaju njihove odsutnosti najbližu vatrogasnu jedinicu, policijsku upravu, stanicu, ispostavu ili centar za obavještanje i uzbunjivanje, odnosno drugo tijelo lokalne samouprave ili uprave,
- uposlenici koji su primjetili požar ili su pozvani u pomoć radi nastanka požara, obavezni su odmah svim raspoloživim vatrogasnim aparatima ili drugom odgovarajućom opremom, uređajima i sredstvima ugasiti nastali požar,
 - broj uposlenika na mjestu požara odnosno požarnom sektoru ovisi o procjeni direktora odnosno osobe koja rukovodi gašenjem požara i trenutnoj požarnoj situaciji,
 - pomagati vatrogasnoj jedinici u gašenju požara,
 - dati potrebne podatke o predmetima ili osobama koji mogu poslužiti za utvrđivanje uzroka požara.
 - Svaki učenik dužan je pomagati u otklanjanju opasnosti od nastanka požara u skladu sa odlukom direktora.

Član 22.

Uposlenik škole odgovoran je za provođenje mjera zaštite od požara utvrđenih ovim Pravilnikom.

Uposlenik koji svojom krivnjom ne provede propisane mjere zaštite, ne pridržava se propisanih mjera zaštite od požara te dužnosti u slučaju nastanka požara čini težu povredu radne obveze u skladu sa Pravilnikom o radu i pravnoj odgovornosti.

Odgovornost iz stava 2. ovog Člana ne isključuje krivičnu i materijalnu odgovornost.

Član 23.

Neposrednim gašenjem požara do dolaska vatrogasne jedinice rukovodi direktor.

- U slučaju iz stava 1. ovog člana direktor na temelju procjene požarne situacije organizira dopremu vatrogasnih aparata, druge opreme i sredstava za gašenje požara na mjesto gašenja te organizuje raspored uposlenika i njihovo sudjelovanje u gašenju požara;
- nalaže da se odmah započne s gašenjem požara;
- nalaže isključenje električne struje i plina: upotrebu osobnih zaštitnih sredstava;
- uklanjanje zapaljivih tvari iz požarnog sektora te,
- poduzima mjere za sprečavanje širenja požara;
- poduzima mjere za sprečavanje nastanka panike,
- nalaže i organizira udaljavanje učenika, djece, uposlenika i imovine iz zgrade,
- s mjesta gašenja požara udaljava uposlenike koji nemaju zadatak u gašenju požara,

- poduzima potrebne mjere kako bi se sačuvali tragovi i predmeti koji mogu poslužiti za utvrđivanje uzroka nastanka požara.

Član 24.

Škola je dužna nakon požara upotrebljenu opremu, uređaje i druga sredstva dovesti u ispravno stanje

VIII. UREĐAJI I OPREMA ZA GAŠENJE POŽARA

Član 25.

U svim građevinama i prostorima škole postavlja se vatrogasna oprema, uređaji i sredstva za gašenje požara.

Vatrogasnu opremu, uređaje i sredstva za gašenje požara iz stava 1. ovog člana čine: vatrogasni aparati i sistemi za dojavu i gašenje požara ukoliko posebnim propisom nije drugačije utvrđeno.

Član 26.

Sva predviđena i instalirana oprema, kao i sredstva za gašenje požara mora se uvijek nalaziti u ispravnom i funkcionalnom stanju, smještena i raspoređena na predviđena mjesta propisno označena i obezbjeđena od oštećenja, nenamjenske upotrebe i smrzavanja u zimskom periodu.

Član 27.

U građevinama i prostorijama škole moraju se postaviti vatrogasni aparati i u slučaju kad imaju ugrađenu stabilnu instalaciju za gašenje požara i hidrantsku mrežu.

Član 28.

Hidrantska mreža mora biti projektirana i tako izvedena da prilikom gašenja požara mlaz može doprijeti do svake građevine i prostora škole.

Mreža iz stavka 1. ovog člana mora osigurati odgovarajući pritisak i protok vode dovoljan za djelotvorno gašenje požara. Suha hidrantska mreža mora imati odgovarajuću nepropusnost i prohodnost cjevovoda koja će osigurati brzo i djelotvorno gašenje.

Član 29.

Pregled i ispitivanje ispravnosti vatrogasnih aparata i hidrantske mreže obavlja se na sljedeće načine:

- svakodnevno se vrši vizualni pregled ispravnosti vatrogasnih aparata i hidrantske mreže,
- dva puta godišnje (svakih šest mjeseci) obavlja se periodični pregled vatrogasnih aparata i hidrantske mreže,
- kontrolno ispitivanje vatrogasnih aparata i hidrantske mreže obavlja ovlašteno preduzeće ili radnja.
- Ovlašteno preduzeće ili radnja, obavezno je o izvršenom periodičnom pregledu vodi evidenciju, a o kontrolnom ispitivanju načiniti izvješće te ih dostaviti školi u roku od 8 dana izvršenog periodičnog pregleda odnosno kontrolnog ispitivanja.

Član 30.

Sredstva za provedbu mjere zaštite od požara osiguravaju se u godišnjem proračunu škole, u skladu sa godišnjim planom i programom rada.

Član 31.

Nadzor nad provedbom mjera zaštite od požara vrše inspektori za zaštitu od požara. Prilikom vršenja nadzora škola je obavezna omogućiti inspektorima za zaštitu od požara pregled svih građevina i prostora te poduzimanje drugih radnji neophodnih za utvrđivanje primjene propisanih mjera zaštite od požara.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 32.

Ovaj Pravilnik je usvojen kada ga prihvati većina članova Školskog odbora škole.

Član 33.

Izmjene i dopune Pravilnika provode se na način i u postupku utvrđenom za njegovo donošenje.

Član 34.

Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči škole.

Broj: 01-587-2/19
Sarajevo, 27.02.2019.godine

Predsjednik Školskog odbora

Sakib Pleh